



KIRŞEHİR AHI EVRAN ÜNİVERSİTESİ

YÖNETİMİN GÖZDEN GEÇİRMESİ (YGG) TOPLANTI RAPORU -2024

BİRİM ADI	KAMAN UYGULAMALI BİLİMLER YÜKSEKOKULU
YGG DÖNEMİ	2024 Yılı
BİRİM YGG TOPLANTI TARİHİ	20 Aralık 2024
YGG TOPLANTI KATILIMCILARI	Birim Kalite Koordinatörlük Üyeleri

GİRİŞ

Amaç: TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi Standardının 9.3 Yönetimin Gözden Geçirilmesi maddesi ile Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) Değerlendirme Ölçütlerine uygun olarak tüm birimlerimizin Yönetimin Gözden Geçirilmesi (YGG) toplantılarını yapmaları ve YGG raporunu hazırlamaktır.

Kapsam: YGG rapor dönemi 01.01.2024-31.12.2024 tarihleri ile akademik ve idari birimlerin tamamını kapsar.

Hedefler: Kalite yönetim sistemi çerçevesinde birimlerimizin ve üniversitemizin performans sonuçlarını çıkarmak, analiz etmek ve bu doğrultuda iyileştirme hedeflerini tanımlamaktır.

YÖNETİMİN GÖZDEN GEÇİRMESİ

1. GENEL

1.1. YÖNETİMİN GÖZDEN GEÇİRMESİ GİRDİLERİ

1.1.1. Önceki Yönetimin Gözden Geçirme Raporunda Alınan Kararlar ve Faaliyetler

Mevcut Durum

Yüksekokulumuz öncelikli olarak ileri düzeyde kullanılan bilişim sistemi aracılığıyla birçok bilgisini (Stratejik Plan, İç Kontrol Standartları Eylem Planı, yıl sonu raporu) aktif ve güncel şekilde kamuoyu ve paydaşlarıyla sürekli olarak paylaşmaktadır. Kurumsal kültürün sürekli gelişmesi ve sürdürülebilir olmasından dolayı gerçekleştirilen her bir değerlendirme, birim içi planlama yapmak ve uygulamaların verimliliğini değerlendirmek için çok önemli bir fırsat olarak görülmektedir. Bu nedenle hazırlanan değerlendirme raporu kurumsal gelişime büyük katkı sağlayacaktır.

Yüksekokulumuz 2024-2025 eğitim-öğretim yılı faaliyetlerine devam etmektedir. Mevcut durumda Yönetim Bilişim Sistemleri bölümünün toplam 133 öğrencisi bulunmaktadır.

Yönetim Bilişim Sistemleri bölümü dışında 2019-2020 eğitim-öğretim yılında Gastronomi ve Mutfak Sanatları, Bilişim Sistemleri ve Teknolojileri, Yeni Medya ve İletişim Bölümleri yüksekokulumuza kazandırılmıştır. Bu bölümlere öğrenci alımlarına gerekli öğretim üyesi istihdamının gerçekleşmesi ve tefrişatın sağlanması ile başlanması planlanmaktadır. Bilişim Sistemleri ve Teknolojileri bölümünde 2 öğretim üyesi, Gastronomi ve Mutfak Sanatları bölümünde 1 öğretim üyesi, Yönetim Bilişim Sistemleri bölümünde 5 öğretim elemanı bulunmaktadır.

Kuvvetli Yönler

- Dersliklerin eğitim gereksinimlerini karşılayacak sayıda olması.
- İdari hizmetlerin etkin bir şekilde yürütülmesi için yeterli ofis alanlarının bulunması.
- Tüm iş süreçlerinin tanımlı, erişilebilir ve şeffaf bir şekilde yürütülmesi.
- Kişisel bilgisayar ve diğer teknolojik donanımların öğrenci ve personel ihtiyaçlarını karşılayacak düzeyde yeterli olması.
- İletişim teknolojilerinin (e-posta, web siteleri, IP telefonları vb.) güncel ve etkili bir şekilde kullanılabilmesi.
- Öğrenci kabullerinin çevrim içi platformlar üzerinden hızlı ve kolay bir şekilde gerçekleştirilmesi.
- İş sağlığı ve güvenliği (İSG) kapsamında bina, donanım ve malzemelerin ergonomik, sağlıklı ve güvenli kullanımının sürekli izlenmesi ve değerlendirilmesi.
- Eğitim ve araştırma ihtiyaçlarına hizmet eden bilişim teknolojileri laboratuvarlarının mevcut olması.
- Öğrenci ve personel için yeterli bir yemekhane hizmetinin sunulması.
- Öğrencilerin ders çalışma ve grup çalışmaları için kullanabileceği çalışma salonlarının bulunması.
- Öğrencilerin öğretim elemanlarına kolayca ulaşabilmesi ve iletişim yollarının çeşitlendirilmiş olması.
- Öğrencilerin karar mekanizmalarına katılımını teşvik eden programların (Öğrenci Kalite Elçileri Programı vb.) uygulanması.
- Akademik danışmanlık sisteminin etkili bir şekilde uygulanarak öğrencilere destek sağlanması.
- Yeni gelen öğrencilere yönelik oryantasyon etkinliklerinin (eğitimler, rehberler, duyurular vb.) düzenli olarak gerçekleştirilmesi.
- İş dünyasına yönelik bilimsel organizasyonların ve işbirliklerinin olması.

Zayıf Yönler

- Yerleşkedeki sosyal tesislerin yetersiz olması,
- Ulaşım olanaklarının yetersizliği,
- Yüksekokul yerleşkesinin çevre düzenlemesinin yetersiz olması,
- Yüksekokulun bulunduğu yörenin kültürel ve sportif etkinlikler açısından yetersiz olması,



Yükseköğretim ve yurt çevresinin güvenli tedbirlerinin az olması,

- Kablosuz internet hizmetinin yetersiz olması,
- Yükseköğretim merkezi yerleşkede olmaması,
- Öğrenci ve personelin merkezdeki etkinlik ve organizasyonlara katılımının sınırlı kalması

İyileştirme Faaliyetleri

- Birim tarafından bir önceki Rapor döneminde (2023) Yönetimin Gözden Geçirme Toplantısında Alınan Kararlara yönelik yapılan iyileştirmeler.

1.1.2. Kalite Yönetim Sistemi ile İlgili Değişim Parametreleri

Mevcut Durum

- Birimde rapor döneminde Değişimler

Değişim Alanları	2022	2023	2024	Bir Önceki Yıla Göre Değişim Oranı
Çalışan Sayısı	10	10	14	40%
Öğrenci Sayısı*	105	135	133	-1.5%
Bütçe Gerçekleşme Durumu (%)	95	95	98	3%
Personelin Aldığı Eğitim Oranı (%)	5	5	5	0%
Birim Stratejik Plan Gerçekleşme Oranı (%)				
Süreç Gerçekleşmesi Durumu (%)	98	80	77	10%
Faaliyet Gerçekleşme Durumu (%)	95	100	86	-3.25%
Kıyaslama Faaliyet Sayısı	0	1	1	0%
Deneyim Paylaşım Sayısı	0	4	6	50%
İyileştirme Faaliyet Sayısı			8	

Not: *Sadece akademik birimler cevaplayacaktır.

İyileştirme Faaliyetleri

- Üniversitemizde Bütünleşik Kalite Yönetim Sisteminin sunmuş olduğu veriler üzerinden analizler yapılmaktadır.
- Eğitimde kaliteyi hedef alarak öğrenci merkezli program anlayışıyla eğitim öğretim ve araştırma faaliyetlerine devam edilmektedir. Bu anlamda sahip olduğu insan kaynakları ve altyapısını imkanlar



öğrencilerine hizmet etmektedir ve bu doğrultuda çalışmalara devam edilmektedir. Öğrencilerin ders dönemlerinde karşılaştıkları sorunlar ve beklentileri doğrultusunda iyileştirmeler yapılmaktadır.

1.1.3. Kalite Yönetim Sisteminin Performansı ve Etkinliği ile İlgili Bilgiler

1.1.3.1. Müşteri/Tedarikçi Memnuniyeti ve Paydaşlardan Gelen Geri Bildirimler

- Birimde rapor döneminde; **Öğrenci Memnuniyet Anketi Sonuçlarına Yönelik Bilgiler**

Mevcut Durum

Öğrenci Memnuniyet Anketi			
2022	2023	2024	Bir Önceki Yıla Göre Değişim Oranı
3,54	3,33	2,97	-10.81%

- Yüksekokulumuz öğrencilerinin eğitim-öğretim, araştırma geliştirme, sosyal kültürel faaliyetlere ilişkin memnuniyet düzeyini belirlemeye yönelik gerçekleştirilen ankette verdikleri yanıtlarda 3.00 ortalamasının altında yer alan alanlara yönelik iyileştirme faaliyetleri Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemine tanımlanmış ve iyileştirmelerin takibi yapılmaktadır.

İyileştirme Faaliyetleri

- Üniversite ve yurt yerleşkesi arasında güvenliği sağlamak amacıyla devriye ekiplerin gezmesi emniyet tarafından sağlanmıştır.
- Yüksekokulumuzda öğrenciler için çalışma mekanı oluşturulmuştur.
- İlçe merkezine uzak bir okul olmanın getirdiği lojistik ve sosyal zorlukları çözmek amacıyla, okulun il merkezine taşınması konusunda paydaşlarla kapsamlı görüşmeler yapılmış ve bu süreçte öğrenci temsilcilerinin fikirlerine de yer verilmiştir.
- Yemekhane hizmetlerinin nitelikli verilmesine yönelik önlemler alınmıştır,
- Kültürel ve sanatsal etkinliklere öğrencilerin katılımı için merkez yerleşkeye ulaşımın sağlanması.

- Birimde rapor döneminde; **Çalışan Memnuniyet Anketi Sonuçlarına Yönelik Bilgiler**

Mevcut Durum



Çalışan Memnuniyet Anketi

2022	2023	2024	Bir Önceki Yıla Göre Değişim Oranı
3,83	3,96	4,22	%6,5

İyileştirme Faaliyetleri

- Çalışanlarımız ve ailelerine yönelik etkinliklerin gerçekleştirilmesi ve özel günlerin kutlanması planlanmaktadır.

- Birimde rapor döneminde; **Paydaş Memnuniyet Anketi Sonuçlarına Yönelik Bilgiler**

Mevcut Durum

Paydaş Memnuniyet Anketi

2022	2023	2024	Bir Önceki Yıla Göre Değişim Oranı
4,38	4,40	3,38	-23%

İyileştirme Faaliyetleri

Paydaş memnuniyet anket sonucunda memnuniyet düzeyi düşük çıkan maddelere yönelik paydaşların görüşlerinin alınması planlanmaktadır.

- Birimde rapor döneminde; **Tedarikçi Memnuniyet Anketi Sonuçlarına Yönelik Bilgiler**

Mevcut Durum

Tedarikçi Memnuniyet Anketi

2022	2023	2024	Bir Önceki Yıla Göre Değişim Oranı
0,00	0,00	0,00	0%

İyileştirme Faaliyetleri

- Birimde rapor döneminde; **Müşteri Memnuniyet Anketi Sonuçlarına Yönelik Bilgiler**



Mevcut Durum

Müşteri Memnuniyet Anketi			
2022	2023	2024	Bir Önceki Yıla Göre Değişim Oranı
0,00	0,00	0,00	0%

İyileştirme Faaliyetleri

- Birimde rapor döneminde; **Liderlik Yaklaşım Algı Anketi** Sonuçlarına Yönelik Bilgiler

Mevcut Durum

Liderlik Yaklaşım Algı Anketi			
2022	2023	2024	Bir Önceki Yıla Göre Değişim Oranı
0,00	3,8	4,43	16,58%

İyileştirme Faaliyetleri

2024 yılı oran 4,43 olduğundan dolayı herhangi bir iyileştirme planlanmamıştır.

- Birimde rapor döneminde; **Kurum Kültürü Anketi** Sonuçlarına Yönelik Bilgiler

Mevcut Durum

Kurum Kültürü Anketi			
2022	2023	2024	Bir Önceki Yıla Göre Değişim Oranı
0,00	4,80	4,16	-13.33%

İyileştirme Faaliyetleri

CHATGPT'ye sor

- Birimde rapor döneminde; **Memnuniyet Yönetim Sistemindeki Bildirimlere Yönelik Bilgiler**

Mevcut Durum

Bildirim Gönderen	2022	2023	2024	Bir Önceki Yıla Göre Değişim Oranı
-------------------	------	------	------	------------------------------------



Personel	0	0	2	
Öğrenci	11	40	47	17,5%
Dış Paydaş	0	0	0	

Bildirim Türü	2022	2023	2024	Bir Önceki Yıla Göre Değişim Oranı
İstek	5	12	8	33,33%
Öneri	0	0	0	0
Şikâyet	4	9	36	300%
Memnuniyet	2	19	3	-84,21%
Bir Fikri Var	0	0	0	0
Diğer	0	0	0	0
TOPLAM	11	40	47	17,5%

İyileştirme Faaliyetleri

- Öğrencilerimizin belirtmiş oldukları istek ve şikayetlere yönelik iyileştirme çalışmaları yapılmıştır. Laboratuvar ve internet problemine ilişkin şikayetleri doğrultusunda ek bir laboratuvar kurulmuştur.

1.1.3.2. Kalite Amaçlarına Erişme Derecesi

- Birimde rapor döneminde; **Kalite Amaçlarına Erişme Düzeyine Yönelik Bilgiler**

Mevcut Durum

Birim Stratejik Plan Gerçekleşme Oranı

2022	2023	2024	Bir Önceki Yıla Göre Değişim Oranı
0,00	0,00	0,00	0%

Birim Süreç Gerçekleşme Oranı



2022	2023	2024	Bir Önceki Yıla Göre Değişim Oranı
80	80	77	-3,75%

Birim Faaliyet Gerçekleşme Oranı

2022	2023	2024	Bir Önceki Yıla Göre Değişim Oranı
95	95	95	0%

Birim Risk Giderme Oranı

2022	2023	2024	Bir Önceki Yıla Göre Değişim Oranı
45	80	70	-12,5%

İyileştirme Faaliyetleri

İyileştirme Konusu	İyileştirme Çalışması
Birim Stratejik Plan Gerçekleşme sonuçlarına yönelik iyileştirme faaliyetleri	
Birim Süreç Gerçekleşme sonuçlarına yönelik iyileştirme faaliyetleri	Hedef ve performans kriterlerinin netleştirilmesi ve düzenli gözden geçirme toplantılarının yapılması
Birim Faaliyet Gerçekleşme sonuçlarına yönelik iyileştirme faaliyetleri	Faaliyet planlarının uygulanabilir hedeflerle oluşturulması ve ilgili faaliyetlerin takip edilerek izlenmesi
Birim Risk Giderme sonuçlarına yönelik iyileştirme faaliyetleri	Giderilemeyen risklerin detaylı analizi ve risklerin giderilmesi için alternatif çözüm yollarının geliştirilmesi

1.1.3.3. Süreç Performansı ile Ürün ve Hizmetlerin Uygunluğu

- Birimin yürüttüğü süreç ve faaliyetlerin stratejik planın hedef/performans göstergeleri ile uyumluluk durumu

Mevcut Durum



2023 Yılı Birim Süreç Performans Parametre Sayısı	2022-2026 Stratejik Plan Performans Gösterge Sayısı	Birimin Süreç Performans Parametre Sayısının 2022-2026 Stratejik Plan Performans Göstergeleri ile eşleşme oranı (%)
22	61	36%
2024 Yılı Birim Faaliyet Planı Sayısı	2022-2026 Stratejik Plan Performans Gösterge Sayısı	Birimin Faaliyet Plan Sayısının 2022-2026 Stratejik Plan Performans Göstergeleri ile eşleşme oranı (%)
31	61	38%

İyileştirme Faaliyetleri

- Faaliyet Planı, 2022-2026 Stratejik Planında yer alan amaç ve hedefler göz önünde bulundurularak yapılması planlanmaktadır.
- Dış Paydaşlarla iş birliği ve projeler yapılması planlanmaktadır.

1.1.3.4. Uygunsuzluklar ve Düzeltici Faaliyetler

- Birimde rapor döneminde; **Uygunsuzluklar ve Düzeltici Faaliyetlere Yönelik Bilgiler**

Mevcut Durum

2022	2023	2024	Önceki Yıla Göre Değişim Oranı
0,00	0,00	0,00	0%

İyileştirme Faaliyetleri

DİF Konusu	İyileştirme Çalışması

1.1.3.5. İzleme ve Ölçme Sonuçları

- Birimde rapor döneminde; **İzleme ve Ölçme Sonuçlarına Yönelik Bilgiler**

Mevcut Durum

İzleme ve Ölçme Alanları	2022	2023	2024	Bir Önceki Yıla Göre Değişim Oranı
Geçirilen iç değerlendirme sayısı	1	2	1	-50%



Geçirilen dış değerlendirme sayısı	0,00	0,00	0	0%
Yapılan öz değerlendirme sayısı	1	1	1	0%
Birimde yapılan anket sayısı	1	1	1	0%
Kalite Koordinatörlük toplantı sayısı	2	2	3	0%
Öğrenci temsilcileri ile görüşme sayısı	2	2	3	0%
Oryantasyon eğitimine katılım oranı	100%	100%	100%	0%
Personelin hizmet içi eğitimlere katılım oranı	70%	80%	80%	0%
Mezun takip sistemine kayıtlı öğrenci sayısı	15	28	48	60%
Mezun öğrencilere yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı	0	1	1	0%
Kişi başına düşen bilimsel yayın sayısı	1	3	1	%
Bakım ve kalibrasyona tabii olan cihazların bakım ve kalibrasyon yapılma oranları	0%	0%	0%	0%
Değerlendirilen Tedarikçi Sayısı	0	0	0	0%

İyileştirme Faaliyetleri

1.1.3.6. Kaynakların Yeterliliği

- Birimde rapor döneminde; **Kaynakların Yeterliliğine İlişkin Bilgiler**

Mevcut Durum

Kaynaklar	2022	2023	2024	Bir Önceki Yıla Göre Değişim Oranı
İnsan Kaynağı Sayısı	10	9	14	55%
Mali Kaynaklar (Birimde Verilen Bütçe Miktarı)	1,360,000	5.500.000	8.507.000	80%
Bina ve Diğer Donanımlar (M2)	4500	4500	4500	0%

İyileştirme Faaliyetleri

Kaynaklara yönelik yapılan iyileştirmeler

1.1.3.7. Risk ve Fırsatların Belirlenmesi için Gerçekleştirilen Faaliyetlerin Etkinliği



- Bir önceki rapor döneminde; Risk ve Fırsatların Belirlenmesine ilişkin bilgiler

Mevcut Durum

Risklere Yönelik Faaliyetler	2022	2023	2024	Bir Önceki Yıla Göre Değişim Oranı
Belirlenen risk sayısı	35	33	19	-%42
Risklerin giderilmesine yönelik yapılan faaliyet sayısı	35	33	19	-%42
Giderilen risk sayısı	30	30	14	-%53,3
Giderilemeyen risk sayısı	5	3	5	%66,6

İyileştirme Faaliyetleri

Belirlenen risklerin bir bölümü giderilmiş olup var olan risk süreçlerinin iyileştirilmesine yönelik çalışmalar akademik birimimiz tarafından sürdürülmektedir.

2.0 SORUMLULAR

Birim Yöneticisi, Birim Kalite Koordinatörü ve Birim Kalite Koordinatörlük Üyeleri YGG Raporunun hazırlanması ve iyileştirme çalışmalarından sorumludur.

3.0 EKLER

2024 Yılı YGG Toplantısı Katılım Tutanakları ve katılımcı listesi

YGG Dönemi	2024 Yılı		
Rapor Tarihi	20 Aralık 2024		
Birim Kalite Koordinatörü	İmza	Birim Yöneticisi	İmza
Doç. Dr. Fatih YAMAN		Doç. Dr. İsa BAHAT	