



KURUMSAL YETKİNLİK ANALİZ FORMU (Akademik Birimler)



BİRİM: Bilişim Sistemleri ve Teknolojileri Bölümü

Analiz Yılı: 2026

Analiz Yetkilisi: Fatih Yaman (Bölüm Başkanı)

Yetkinlik Alanı	Alt Yetkinlik	Mevcut Durum Kanıtı (Veri/Kaynak)	Mevcut Olgunluk Düzeyi (1-5)	Hedef Olgunluk Düzeyi (1-5)	Açıklama
İnsan Kaynağı ve Akademik Yetkinlik	Görevler için gerekli yetkinliklerin tanımlanmış olması		1	3	Bilişim Sistemleri ve Teknolojileri Bölümü'nde Şubat 2026'da göreve başlayan öğretim üyesiyle birlikte üç öğretim üyesi görev yapmaktadır. Öğrenci alımı yapılması planlanan birim yeni bir birimdir. Görevler net olarak tanımlanmamış olup süreçte görevlerin tanımlandığı ve uygulandığı bir yapıya geçilecektir.
	Personelin yetkinlik envanterinin oluşturulması		1	3	
	Akademik ve idari personel için eğitim ve gelişim planlarının bulunması		1	3	
	Hizmet içi eğitim faaliyetlerinin düzenli uygulanması		1	3	
	Eğitimlerin etkinliğinin değerlendirilmesi		1	3	
	Akademik personelin araştırma, yayın ve proje performansının izlenmesi		BKYS üzerinden akademik personelin	2	3

Hazırlayan: Kalite Yönetim Koordinatörlüğü
Yürürlük Onayı: Koordinatör Yardımcısı
Kalite Sistem Onayı: Kalite Yönetim Koordinatörü
Form No: FR: 166 Revizyon:03



Doküman No: FR-728-A
Gizlilik Derecesi: Herkese Açık
Revizyon Tarih ve No: ---/---
Sayfa No: 1/6



KURUMSAL YETKİNLİK ANALİZ FORMU (Akademik Birimler)



		performansına yönelik hedefler konmaktadır.			hedefleri konmuş olup süreç takip edilmektedir.
	Akademik personelin ulusal ve uluslararası iş birliklerine katılımı				

Yetkinlik Alanı	Alt Yetkinlik	Mevcut Durum Kanıtı (Veri/Kaynak)	Mevcut Olgunluk Düzeyi (1-5)	Hedef Olgunluk Düzeyi (1-5)	Açıklama
Bilgi ve Veri Yönetimi Yetkinliği	Kurumsal verilerin toplanmasına yönelik bilgi sistemlerinin bulunması	BKYS üzerinden verilerin toplanması gerçekleştirilmektedir.	2	3	
	Verilerin standart formatta kaydedilmesi ve saklanması	Veriler standart formatta BKYS üzerinde kaydedilmektedir.	2	3	
	Kurumsal performans verilerinin düzenli analiz edilmesi	Konulan hedeflerin takibi ve analizi için yılda iki kez birim olarak toplantılar gerçekleştirilmektedir.	2	3	
	Yönetim kararlarının veri ve analizlere dayandırılması		1	3	
	Veri güvenliği ve bilgi yönetimi politikalarının bulunması		1	3	
	Kurum içinde veri paylaşım mekanizmalarının işletilmesi		1	3	





KURUMSAL YETKİNLİK ANALİZ FORMU (Akademik Birimler)



Yetkinlik Alanı	Alt Yetkinlik	Mevcut Durum Kanıtı (Veri/Kaynak)	Mevcut Olgunluk Düzeyi (1-5)	Hedef Olgunluk Düzeyi (1-5)	Açıklama
Dijital ve Teknoloji Yönetimi Yetkinliği	Kurumsal dijital sistemlerin (ör. BKYS vb.) kullanılma düzeyi	Öğrencisi olmayan birim olarak BKYS 2026 yılı itibariyle aktif bir şekilde kullanılmaya başlanmıştır. Yüksekokul bünyesinde verilen dersler kapsamında AYDEP kullanılmaktadır.	2	4	
	Kurum süreçlerinin dijital platformlar üzerinden yürütülmesi	Gerekli yazışmalar EBYS üzerinde yapılmakta. BKYS üzerinden de süreç ve performans izlenmesi yapılmaktadır.	2	4	
	Dijital altyapının kurum ihtiyaçlarına uygunluğu	Dijital altyapı öğrencisi olmayan birim olarak ihtiyaçları karşılamakta olup öğrenci alımıyla ihtiyacı karşılamayacağı düşünülmektedir.	1	4	

Hazırlayan: Kalite Yönetim Koordinatörlüğü
Yürürlük Onayı: Koordinatör Yardımcısı
Kalite Sistem Onayı: Kalite Yönetim Koordinatörü
Form No: FR: 166 Revizyon:03



Doküman No: FR-728-A
Gizlilik Derecesi: Herkese Açık
Revizyon Tarih ve No: ---/---
Sayfa No: 1/6



KURUMSAL YETKİNLİK ANALİZ FORMU (Akademik Birimler)



	Teknolojik yeniliklerin kurumsal süreçlere entegrasyonu	Teknolojik yenilikler sürece hızlı şekilde entegre edilmektedir.	2	4	
	Personelin dijital sistemleri kullanma yetkinliği	Birim personeli bilişim sistemleri öğretim elemanları olmaları nedeniyle dijital sistemlerin kullanılmasında yetkindir.	4	5	

Yetkinlik Alanı	Alt Yetkinlik	Mevcut Durum Kanıtı (Veri/Kaynak)	Mevcut Olgunluk Düzeyi (1-5)	Hedef Olgunluk Düzeyi (1-5)	Açıklama
Stratejik ve Yönetmel Yetkinlik	Amaç, vizyon ve temel değerlerinin açık biçimde tanımlanmış olması	Birimin amacı, vizyonu ve temel değerleri tanımlanmıştır.	2	4	
	Güncel stratejik planın olması ve stratejik planın misyon, vizyon ve temel değerlerle uyumlu olması.		1	3	
	Stratejik plan hazırlanırken iç ve dış çevre analizlerinin yapılmış olması ve paydaş görüşlerinin sürece yansıtılması.	Birim öğretim elemanları stratejik plan hazırlanması süreçlerine katılmaktadır.	1	3	





KURUMSAL YETKİNLİK ANALİZ FORMU (Akademik Birimler)



	Stratejik hedeflerin ölçülebilir performans göstergeleri ile tanımlanmış olması ve birim düzeyine yayılımının sağlanması.		2	3	
	Kurum kültürünü ve liderlik yaklaşımını tanımlayan ilke ve değerlerin belirlenmiş ve uygulamalara yansıtılmış olması.		3	4	
	Kurumsal organizasyon yapısının, görev, yetki ve sorumlulukların açık biçimde tanımlanmış olması.		2	4	
	Kurumsal yönetim kapsamında katılımcı karar alma, etik ilkeler, şeffaflık ve hesap verebilirlik mekanizmalarının işletilmesi.		2	4	
	Kurumsal performans sonuçlarının düzenli izlenmesi, analiz edilmesi ve sonuçlara dayalı iyileştirme faaliyetlerinin yürütülmesi.		1	3	

Yetkinlik Alanı	Alt Yetkinlik	Mevcut Durum Kanıtı (Veri/Kaynak)	Mevcut Olgunluk Düzeyi (1-5)	Hedef Olgunluk Düzeyi (1-5)	Açıklama
Fiziksel Altyapı ve Kaynak Yönetimi Yetkinliği	Eğitim, araştırma ve hizmet faaliyetlerini destekleyen fiziksel altyapının yeterliliği	Öğrencisi olmayan birim olarak fiziksel altyapı yetersizliğinden dolayı öğrenci alımı ertelenmektedir.	1	4	
	Fiziksel altyapı ve ekipman envanterinin oluşturulması ve güncel tutulması		1	4	
	Bina, laboratuvar ve teknik altyapıya yönelik bakım ve iyileştirme planlarının uygulanması		1	4	

Hazırlayan: Kalite Yönetim Koordinatörlüğü
Yürürlük Onayı: Koordinatör Yardımcısı
Kalite Sistem Onayı: Kalite Yönetim Koordinatörü
Form No: FR: 166 Revizyon:03



Doküman No: FR-728-A
Gizlilik Derecesi: Herkese Açık
Revizyon Tarih ve No: ---/---
Sayfa No: 1/6



KURUMSAL YETKİNLİK ANALİZ FORMU (Akademik Birimler)



	Derslik, laboratuvar ve atölye gibi eğitim alanlarının etkin ve verimli kullanımı		1	4	
	Enerji yönetimi, çevre yönetimi ve sürdürülebilirlik uygulamalarının yürütülmesi		1	3	
	Çalışma ve öğrenme ortamlarının iş sağlığı ve güvenliği standartlarına uygunluğu		1	3	
	Fiziksel mekânların erişilebilirlik ve engelsiz kullanım ilkelerine uygunluğu		1	3	
	Fiziksel altyapıya ilişkin kullanıcı geri bildirimlerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi		1	3	

Yetkinlik Alanı	Alt Yetkinlik	Mevcut Durum Kanıtı (Veri/Kaynak)	Mevcut Olgunluk Düzeyi (1-5)	Hedef Olgunluk Düzeyi (1-5)	Açıklama
Finansal ve Proje Kaynak Yönetimi Yetkinliği	Kurumsal bütçe planlama süreçlerinin bulunması		1	2	
	Harcamaların düzenli izlenmesi ve raporlanması		1	2	
	Kurumun ulusal ve uluslararası proje geliştirme kapasitesi		1	3	
	Araştırma fonlarının ve proje bütçelerinin etkin kullanımı		1	2	

Olgunluk Düzeyi Ölçeği

Düzy	Tanım
1	Başlangıç

Hazırlayan: Kalite Yönetim Koordinatörlüğü
Yürürlük Onayı: Koordinatör Yardımcısı
Kalite Sistem Onayı: Kalite Yönetim Koordinatörü
Form No: FR: 166 Revizyon:03



Doküman No: FR-728-A
Gizlilik Derecesi: Herkese Açık
Revizyon Tarih ve No: ---/---
Sayfa No: 1/6



KURUMSAL YETKİNLİK ANALİZ FORMU (Akademik Birimler)



2	Tanımlı
3	Uygulanan
4	Sistematik
5	Sürdürülebilir ve örnek uygulama

Yetkinlik Açığı Gelişim Planı Formu

Yetkinlik Alanı	Mevcut Olgunluk Düzeyi	Hedef Olgunluk Düzeyi	Yetkinlik Açığı (Hedef – Mevcut)	Tespit Edilen Gelişim Alanı	Planlanan İyileştirme Faaliyeti	Sorumlu	Tamamlanma Tarihi
İnsan Kaynağı ve Akademik Yetkinlik	2	4	Yeterli öğretim elemanı bulunmamaktadır.	Öğretim elemanı sayısının artırılması	Öğretim elemanı alım ilanına çıkılması		
Bilgi ve Veri Yönetimi Yetkinliği							
Dijital ve Teknoloji Yönetimi Yetkinliği							
Stratejik ve Yönetimsel Yetkinlik							
Fiziksel Altyapı ve Kaynak Yönetimi Yetkinliği	1	4	Öğrenci alımı gerçekleştirildiği de gerekli olan	Bilgisayar laboratuvarı eksikliği	Bilgisayar laboratuvarı kurulması.		

Hazırlayan: Kalite Yönetim Koordinatörlüğü
Yürürlük Onayı: Koordinatör Yardımcısı
Kalite Sistem Onayı: Kalite Yönetim Koordinatörü

Form No: FR: 166 Revizyon:03



Doküman No: FR-728-A
Gizlilik Derecesi: Herkese Açık
Revizyon Tarih ve No: ---/---
Sayfa No: 1/6



KURUMSAL YETKİNLİK ANALİZ FORMU (Akademik Birimler)



			laboratuvarların olmaması				
Finansal ve Proje Kaynak Yönetimi Yetkinliği	1	3	Finansal kaynakların çeşitlendirilememesi	Kurum dışı finansal kaynak temini	TÜBİTAK, Avrupa Birliği gibi dış kaynaklı projelere başvuruların artırılması.		

Hazırlayan: Kalite Yönetim Koordinatörlüğü
Yürürlük Onayı: Koordinatör Yardımcısı
Kalite Sistem Onayı: Kalite Yönetim Koordinatörü
Form No: FR: 166 Revizyon:03



Doküman No: FR-728-A
Gizlilik Derecesi: Herkese Açık
Revizyon Tarih ve No: ---/---
Sayfa No: 1/6